



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเหนือ ก่อตั้งมานานกว่า ๕๐ ปี งานพัสดุ โทร. ๐๔๕๔๒๗๘๙๑๘๘ ๗๑๘๘ ๗๑๘๘  
ที่ ๑๗๐๓๓ ถนน๓๐๓ ๗๗/๑๕๕

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเหนือ แผนกเงินบำรุงโรงพยาบาล  
วังเหนือ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดให้ส่วนราชการต้อง<sup>จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญา ได้ฯ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้วให้ประชาชนสามารถขอถูหรือตรวจสอบได้ โรงพยาบาลวังเหนือ ได้รับ อนุมัติแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลวังเหนือ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว นั้น</sup>

ในการนี้ งานพัสดุ ก่อตั้งมานานกว่า ๕๐ ปี โรงพยาบาลวังเหนือ จึงขออนุมัตินำแผนเงินบำรุง โรงพยาบาลวังเหนือ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวัง เนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์  
[www.wangnueahospital.com](http://www.wangnueahospital.com)

(นางสาวทักษิณ ศรีใจ)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวพิชญพร พรึงลำภู)  
 นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

แผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบดำเนินงาน

โรงพยาบาลวังเนื้อ จังหวัดลำปาง



กสิกรรมบ้านปะหงษ์ที่สี่บี๊บ  
เลขที่รับ... ๘๔๓  
จำนวน... ๑ ร.ร. ๙๖๘  
เวลา... ๑๒ ๖๖ ๔

โรงเรียนราษฎร์บูรณะ  
เด็กที่บ้าน ๗๘๓๗๐  
รัตนโกสินทร์ กรุงเทพฯ  
๑๖๐๙

บันทึกข้อความ

ตามหนังสือที่ ศป๐๐๓๓.๓๐๑.๖/๔๙๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนล้วนเหลือง  
ได้ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนภารกิจของบุคลากร

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง อนุมัติแผนดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อ จัดจ้าง ของใน ๔,๓๔,๗๖,๗๐ บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบเรียงแล้วดังนี้ จึงขอให้โรงเรียนมาตราฐาน รับเหมือน จัดระบบควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามแผน และระบุเบิกที่เท่าช่อง ดังนี้

๑. จังหวัดมาบารีการประกอบอาชีวกรรมปัจจุบันที่มีความหลากหลายและมีความสามารถในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพดี

ລາຍລະອຽດ	ເປັນເງິນ ດັວໂຫຼວດ	ບາທ
៥. ຈຳກັດເມນາບຮົກເວລີກ	ເປັນເງິນ ៩,៣៦០,៨០០	ບາທ
៦. ຈຳກັດເມນາບຮົກເວລີກ	ເປັນເງິນ ៨៨០,០០០	ບາທ
៧. ຈຳກັດເມນາບຮົກເວລີກ	ເປັນເງິນ ៤៨៩,៤៨០	ບາທ
៨. ເຊົາຖຸດຮັບແສະພາເປົ້າສົງຄູາດັບ ພາຫເວກຊາເຮົຍ	ເປັນເງິນ ៤៧២,០០០	ບາທ
៩. ຈຳກັດເມນາບຮົກເວລີກ	ເປັນເງິນ ១៦០,០០០	ບາທ
១០. ເຊົາເຄື່ອງຈ່າຍເອກສາ	ເປັນເງິນ ៣០,០០០	ບາທ
ຮວມເປັນເງິນ ៥,៣៦៥,៨៣០ ບາທ (ສຶສຳນາສານແສນເຈັດໜຶ່ງທັງກັນເຊື່ອສົ່ງສຸງສົບບາທຕ້າງ)		

จังหวัดเชียงใหม่เพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

〔ເກມປະເຕີງ ກົດສໍາເລັດເວັບໄຟ〕  
ນາຍແຮງປັບສາມາດຄູ່ງຈັກກົດສໍາປາ

ב' ז'

ที่มาเป็นการจราจรเส้นทาง

५८

## ເວັບພູ້ອໍານວຍການໄຮງໝາບາຄວິງເໜີຍ

นักการบิน  .....

ເທັນຄວາມເອີນ ၇. ນາງກົດ ດ້ວຍ

๑ อาจารย์ ๑ ศิลป์ภูบัตร ๗ สำนักงาน ไปรษณีย์  
กรุงเทพฯ ๑๐๐๐๔ ถนนสีลม ๑ บี.บี. โทร.๐๒-๕๖๘๙๘๘

26

ପ୍ରକାଶକାଳୀ

กิจกรรม

152/152

៤៧

#### ៤. អ្នកប្រាកដ

111

## (ນາງສາວພຶສັງກອນ ພຣິ່ງສາວ)

## ການຫັ້ງຂໍານາງງານ ວິຊາການໃນ

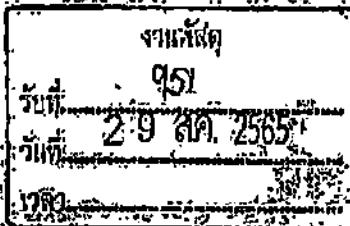
## กิจกรรมการใช้ภาษาอังกฤษ

ବେଳି ପତ୍ର, ମୁଦ୍ରଣ

11

1965

*Journal of Health Politics, Policy and Law*, Vol. 29, No. 4, December 2004  
DOI 10.1215/03616878-29-4 © 2004 by The University of Chicago



## บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลสัตว์เชียงใหม่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๓๗๗-๘๑๐๐ ต่อ ๑๖๗

ที่ ถ.๑๐๓๓-๓๐๗๙/๔๙

วันที่ ๒๙ ก.พ. ๒๕๖๓

ผู้อธิบาย ข้อมูลได้แก่ นักจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

โรงพยาบาลสัตว์เชียงใหม่ ขอส่งแผนผังจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่ระบุไว้ ภาระทุกว่างการคลังว่า ที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างและทราบบริหารพัสดุ ท.ก.๒๕๖๐ เพื่อคำนวนค่าที่ดินที่เกณฑ์ วิธีการและ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและทราบบริหารพัสดุภาครัฐให้เหมาะสมสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติจัดตั้งและดูแลราชการ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนภูมิจัดซื้อจัดจ้าง ยังคง เก็บอยู่ที่ห้องน้ำหน้าห้องน้ำของรัฐสำหรับความเห็นชอบ นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลสัตว์เชียงใหม่ ได้จัดทำแผนผังจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๒ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปจะเป็นพระคุณ

(นางสาวพิชญุพร พรีเมลวิมุต)  
นายแพทย์วิชนาภุญกุล รักษากิจการในที่ดินแห่งนี้  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสัตว์เชียงใหม่

๒๙ ก.พ. ๒๕๖๓

(นายประเสริฐ บิรุณวรากรณ์)  
นายแพทย์วิชากรภูษุจังหวัดลำปาง

๒๙ ก.พ. ๒๕๖๓

ພາກການຈັດຕາ  
ໜ່ວຍອະນຸມາດພາກສະເໝົດ

(บันทึกวิชา ใจดี)  
เขียนเมื่อวันอาทิตย์  
๒๕๓๔

(cont'd). **၃၁၅**  
 (မာသရာဇ်ပါ၏ ၈၅၅)  
 ပေါ်လုပ်ရန်တော်လှိုင်ပြောရ<sup>၁၁</sup>

(ก) งานที่ต้องการให้สำเร็จ  
น้ำดื่มน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำเชื้อเพลิง  
ต้องการความชื้นสูงและต้องห้ามเป็นน้ำ

ເຖິງພ່ານຕົວ ເຊື້ອງກວດຄົວ  
ພ່ານຕົວທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ

อกุนเกณรทวารหัวปี  
เดือน กันยายน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๗.๐๐

ใบอนุญาตสั่งหนึ่ง  
ฉบับหนึ่ง ๙๓๑  
วันที่ ๑๕.๑๐.๖๔  
เวลา ๐๘.๐๐

## บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานทั่วไป โทร. ๐๕๓๖๖ ๗๕๕๗ ต่อ ๑๙๙๙๙๗  
ที่ สป ๐๐๓๗/๔๙๔๗ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง อนุมัติโครงการข้างหน้าบริการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ตามที่ โรงพยาบาลวังเหนือ ได้ขออนุมัติโครงการจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมด้า  
เพื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลวังเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖ อัตรา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  
๑,๓๔๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้ยินมติโครงการจ้างเหมาบริการจาก  
บุคคลธรรมด้า ของโรงพยาบาลวังเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้โรงพยาบาล  
วังเหนือ ดำเนินการตามระเบียบฯ ห้ามจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

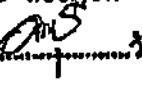
(นายปรีดาศรี รังสิตราวาตถ)  
นายแพทย์ธาราณสุจังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

เพื่อทราบ ○

เพื่อกำเนิดบันทึกไว้

○ ทราบ ○ ตือบปรีดาศรี ○ ดำเนินการ

(ลงชื่อ)  วันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๔

ทราบ  
 ดำเนินการตามระเบียบ  
 แจ้ง

  
(นางสาวพิญญา หรือก้าว)  
นายแพทย์ธาราณสุจังหวัดลำปาง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

๑๕ ก.พ. ๖๔

ลงชื่อ ..... วันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๔  
ประทับตรา

(นางสาวพิญญา หรือก้าว)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
วันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๔

โครงการซ่อมแซมบริการจากบุคคลธรรมด้า ของโรงพยาบาลวังเหนือ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล :

ด้วยโรงพยาบาลวังเหนือ เป็นหน่วยงานบริการด้านสุขภาพ ให้บริการแก่ประชาชนในเขตอำเภอ รังษี เมืองจังหวัดลำปาง มีจำนวน ๘ ตำบล ๘๐ หมู่บ้าน มีจำนวนประชากร ๔๓,๗๘๔ คน และมีเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลวังเหนือ จำนวน ๑๙๘ คน ให้บริการประชาชนทั้งภายในและภายนอกสถานบริการ ประกอบกับ ปัจจุบันมีการส่งเสริมบริการสุขภาพ ป้องกัน ควบคุมให้แก่ประชาชน จึงต้องออกใบให้บริการภายนอก โรงพยาบาล จึงทำให้มีเจ้าหน้าที่ภายนอกเพียงพอต่อการให้บริการ

ดังนั้น โรงพยาบาลวังเหนือ จึงจำเป็นต้องสร้างบุคคลภายนอกมาช่วยเสริมการปฏิบัติงานให้แก่ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ได้แก่ ด้านธุรการ ด้านการเงินการคลัง ด้านจัดซื้อจัดจ้าง ด้านตรวจสอบ ด้านพัฒนาระบบ ด้านบริการขานพาณิชย์รับ-ส่ง เจ้าหน้าที่ ด้านบริการผู้ป่วยนอก ด้านบริหารห้องปฏิบัติการ

๒. วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเสริมการทำงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังเหนือ
๒. เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อภาระงาน
๓. เพื่อให้งานสำเร็จครุ่งเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๓. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ
๒. ดำเนินการจัดซื้อพัสดุเบ็ดเตล็ดทั่วไป ตามรายการที่แนบท้าย ๑๗๐๐๑ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. กำกับดูแล ประเมินผลการทำงาน

๔. ปัจจัย

เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังเหนือสำหรับ บรรลุความเป้าหมายมีประสิทธิภาพ และเนื่องจากโภคทรัพย์ที่มีอยู่ในบ้าน ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ จึงเป็นต้องจัดจ้างเพื่อบริการจากบุคคลธรรมด้าเพื่อสนับสนุนการทำงานให้แก่เจ้าหน้าที่ทั้งนี้จะดำเนินการในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ที่ได้กำหนดไว้ สำหรับการประเมินการ ทำงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเข้ารับการซ่อมบำรุงปฏิบัติงานต่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๘ อัตรา และจัดซื้อในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ จึงมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายชื่อผู้ได้รับการประเมินการทำงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเข้ารับการจ้างปฏิบัติงาน  
ต่อในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อัตราจ้าง (บาท)/ เดือน	อัตราจ้าง ณ เดือน
๑	ว่าที่ ร.ต.นีระศ ประพุติ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๑๐,๔๐๐	๑๖๖,๐๐๐
๒	นายศุภชัย ขัคศรี	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๓	นางสาวสิรินทร์ คงกลืน	งานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๔	นางสาวนิรันดร์ มีเมธ์	ผู้ช่วยหัวหน้าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๕	นางสาวสาวนิรย์ ปันจุาด	งานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๖	นางสาวสุกันยา กำแพงแก้ว	พนักงานบริการ	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๗	นางสาวน้ำรุ่ง ผัดกานต์	งานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
๘	นายพิษณุ ใจไห	พนักงานบริการ	๕,๐๐๐	๙๐๘,๐๐๐
			รวมเงิน	๙๖๔,๐๐๐

#### จัดซื้อไปเพื่อเตรียมงาน ๔ อัตรา

๒. จัดซื้อเหมาบริการจากบุคคลรวมด้วยตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา ทดสอบราย  
สมรรถนะ ป้องกัน ๖๖๙ กองบินและยานพาหนะที่เกี่ยวนโยบาย ตัวแทนพนักงานกรุงเทพห้องอาหารสุข เนื้อที่ตัวแทน ๑๘๘  
๐๐๐๐๐๘ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) อัตราจ้างเดือนฯ ๙๖  
๔๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๓. จัดซื้อเหมาบริการจากบุคคลรวมด้วยตำแหน่งพนักงานบริการ (พนักงานช่วยเหลือคนไข้)  
เพื่อเตรียมการทำงานของงานผู้ป่วยนอก กลุ่มงานการแพทย์บ้านสูง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เดือน  
(ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนฯ ๙๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน  
๑๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๔. จัดซื้อเหมาบริการ ตัวแทนผู้ช่วยหันตกรรม เพื่อเตรียมการทำรายงานของกลุ่มงานหันตกรรม  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้าง  
เดือนฯ ๙๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๕. จัดซื้อเหมาบริการ ตัวแทนพนักงานประจำห้องทดลอง เพื่อเตรียมการทำรายงานของกลุ่มงาน  
เทคนิคการแพทย์ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน  
๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนฯ ๙๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

-๓-

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวัน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินบำรุงรักษาเดือน เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายค่าจ้างออกเป็นงวดๆ จำนวน ๙๒ งวด ทุกสิ้นเดือน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การงานสำเร็จอุ่นทันตามแผนที่กำหนดไว้
๒. มีอัตราการล้างเสริมการทำงานเพียงพอ
๓. มีข้อมูล/รายงาน ที่เป็นปัจจุบัน

๗. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....กอบกุล ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกัณฑ์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๘. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....สุวัฒนา ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นายสุวัฒนา แก้วสาร )  
หัวการและเข้ามายังวันเดียว

ลงชื่อ.....สุวัฒนา ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสุวัฒนา พึงลำภู)  
นายแพทย์ชานาณุการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังหน่อ

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ก. ผู้อนุมัติ  
(.....)

นายประดิษฐ์ กิจธารานันต์  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

ผ่านการตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบบริหารแผนข้างต้นแล้ว  
ลงชื่อ.....ก.  
(นายกฤตพงษ์ จันทร์กุญช)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



ราชบูรณะ ๒๗๙  
เลขที่: ๑๙๘๔  
วันที่: ๗ ต.ค. ๒๕๖๕  
เวลา: ๐๙.๓๐

โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี  
เลขที่: ๑๖๘๘๘  
วันที่: ๗ ต.ค. ๒๕๖๕  
เวลา: ๐๙.๓๐

### บันทึกข้อความ

สำนารักษการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๕๖๒๒ ๗๗๗๗๗ ต่อ ๒๒๑๒  
ที่ ๑๗๐๗๙/๔๕๗๗๗ วันที่ ๗๐ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง แจ้งการอนุมัติแผนดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อวัสดุทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

ด้วยหน้าที่อยู่ที่ ศปด๐๓๓๓.๗/๔๕๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี  
ได้ขออนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุทั่วไป (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจจดอนุมัติให้ทราบ  
ดังนี้

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี อนุมัติแผนดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อ  
วัสดุทั่วไป วงเงิน ๒๕๔๐,๐๐๐ บาท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบเรียงแล้วดังนี้ จึงขอให้ทรงทราบดังนี้

๑. วัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐	บาท
๒. วัสดุงานบ้านงานครัว	เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐	บาท
๓. วัสดุคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐	บาท
๔. วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐	บาท
๕. วัสดุก่อสร้าง	เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐	บาท
๖. วัสดุภายนอก	เป็นเงิน ๕,๐๐๐	บาท
๗. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เป็นเงิน ๕,๐๐๐	บาท
๘. วัสดุเชือเหลิงฯ	เป็นเงิน ๑๐๐๐,๐๐๐	บาท
๙. วัสดุเครื่องแต่งกาย	เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐	บาท
๑๐. วัสดุอื่นๆ	เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕๔๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)		
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป		

(นายปะรังสรรค์ กิตติภานุเดช)  
ผู้จัดทำเอกสารสุราษฎร์ธานี

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

เที่ยวทาน  ๑๗๙๘๘๘  
เห็นชอบฉบับ  ๑. บ.๖๘๘๘๘  
 ทราบ  ให้อภัยบัญชี  ดำเนินการ  
(ลงชื่อ)  วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕

ทราบ  
 ดำเนินการตามแบบ  
 ไม่



(นางสาวพิชญาพร วงศ์คำญะ)  
นายแพทย์ปานามุกดา ชัยวัฒน์รักษาเมือง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลลังเหลือง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๔๔๗๙ ๘๑๐๐ ต่อ ๖๖๗

ที่ ลป ๐๐๗๗๓๐๑.๘๙/๕๔๗

วันที่ ๕ ๖ ต.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนทางการเงิน (แผนผิบบัญชี) หน่วยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้ยื่น นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ด้วย โรงพยาบาลลังเหลือง ได้ดำเนินการจัดทำแผนทางการเงินในส่วนแผนจัดซื้อวัสดุทั่วไป เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ในการนี้ โรงพยาบาลลังเหลือง ขออนุมัติแผนดังกล่าวมาซึ่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปจะเป็นพระคุณ

(นางสาวพิชญาเร พรเจลวะกุ)

นายแพทย์วิภาดาภัยการ รักษาการในที่แม่บูรพา  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลังเหลือง

(นายประเสริฐ กฤษ্ণวนันต์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

สรุปเบนการซื้อขายที่ดิน  
ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	มูลค่า	จำนวนเงินที่เบิกจ่าย				มูลค่ารวม
			ใบอนาส ๑ (ก.ศ.-ร.ศ.)	ใบอนาส ๒ (ม.ค.-น.ค.)	ใบอนาส ๓ (ม.บ.-ธ.ค.)	ใบอนาส ๔ (ก.ศ.-ก.ย.)	
๑	วัสดุสำนักงาน	๑๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	วัสดุไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	วัสดุเครื่องเขียน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	วัสดุภายนอกหนัง	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๗	วัสดุโทรศัพท์และเบบแพร์	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๘	วัสดุเชือกเก็บเงิน	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๙	วัสดุเครื่องเขียนภายใน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	วัสดุทั่วไป	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๖๖.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๒๕๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๖๖,๐๐๐.๐๐	๒๕๔๕๐,๐๐๐.๐๐

(นางสาวกานต์ ใจใส)  
ผู้จัดการ

(นางสาวกานต์ ใจใส)  
ผู้จัดการสำนักงานบริหารที่ดิน

(นางสาวพิชญ์พร ใจใส)  
ผู้อำนวยการโรงพัฒนาและประเมินค่าที่ดิน

(นายไกรย์พันธ์ ก่อประดิษฐ์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารที่ดิน



## บันทึกข้อความ

ใบอนุญาตจัดกิจกรรม  
เลขที่ก. ๔๕๖๒  
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔  
เวลา ๐๙.๐๐

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กองงานคุ้มครองผู้บริโภค โทร. ๐๕๓-๗๔๗๘๗๗๗  
ที่ กป.๐๐๗๗/๖๔๖๔ วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรับอนุญาตจัดกิจกรรมตามแบบฟอร์ม ใบอนุญาตจัดกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ตามที่โรงเรียนมาถวายหนังสือขออนุญาตจัดกิจกรรมทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามหนังสือโรงเรียนมาถวายหนังสือที่ กป.๐๐๗๗๘๗๗๗/๖๔๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางได้พิจารณาอนุมัติจัดกิจกรรมดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการอนุมัติให้โรงเรียนมาถวายหนังสือที่ว่าด้วยการรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[นายปรีดาศรี ภิรุษาราษฎร์]  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ทราบ

ดำเนินการตามที่ขอ

แจ้ง

กองงานการแพทย์  
เลขที่กป. ๔๕๖  
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๐.๑๑

(นายแพทย์ ณิชา)  
ผู้อำนวยการ (กองงานการแพทย์) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง  
ผู้อำนวยการ (กองงานการแพทย์) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่  
ผู้อำนวยการ (กองงานการแพทย์) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

- เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบ  
เห็นชอบอน ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔
- ทราบ  ห้องปฏิบัติฯ ดำเนินการ  
(ลงชื่อ) ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔

กฎบัญชีของบัญชีให้อาบานาจ ห้องแม่ฟ้า  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จังหวัดสระบุรี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนรายการ	มูลค่าเดือน
เดือนที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค. ๒๕๖๕)	๑๓๙	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
เดือนที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖)	๑๓๙	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
เดือนที่ ๓ (เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖)	๑๓๙	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
เดือนที่ ๔ (ม.ค.-ม.ค. ๒๕๖๖)	๑๓๙	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕๕๖	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ขออนุมัติออกงบการเงินจากบัญชีเดือนที่แล้ว

มูลค่าเดือนที่แล้วเป็นงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๐๙๔,๖๙๑.๕๘ บาท (แผนกรัฐซื้อสิทธิ์ครุภาระที่ ๒๕๖๕ เกินกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

เดือนที่แล้วเป็นงบประมาณ ๒๕๖๕ กับเดือนปัจจุบัน ๒๕๖๖ จำนวน .๕๙๔,๖๙๑.๕๘ บาท สำหรับงาน A-B

มูลค่าเดือนที่แล้วเป็นร้อยละ ๒๓.๘๐ สำหรับงาน A-B ๑๐๐/B

ผลงานที่ได้รับการอนุมัติให้เบนเดือนที่แล้ว ๒๕๖๕ เพิ่มเป็น (ระบุเฉพาะกรณีที่มีความต่อเนื่องกันต่อไป ๑๐%)

แผนกรัฐซื้อสิทธิ์เป็นงบประมาณ ๒๕๖๕ มีภาระต่ำๆ เป็นจ่ายรายเดือนเป้าหมายขาดอภัยคดีเดือนที่แล้วมีไว้สำหรับปี ๒๕๖๓ (COVID-19) ในกิจกรรมที่เกิดขึ้น

ที่ไม่สามารถรับผิดชอบอุบัติเหตุทางการเมืองและภัยธรรมชาติที่ไม่คาดคิดไม่สามารถดำเนินการตามกำหนดเวลาได้ตามกำหนด

และสถานการณ์ที่ได้ไม้วัดลุ万公里 ถูกงบประมาณกู้มาจากบัญชีเดือนที่แล้วซึ่งมีผลต่อการใช้จ่ายในงบประมาณปัจจุบัน

และสถานการณ์ที่ได้ไม้วัดลุ万公里 ถูกงบประมาณกู้มาจากบัญชีเดือนที่แล้วซึ่งมีผลต่อการใช้จ่ายในงบประมาณปัจจุบัน

ลงนาม นายธนกร วงศ์วิเศษ  
 (นางสาวกานดา วงศ์วิเศษ)  
 (นายอุดม วงศ์วิเศษ)  
 ผู้จัดทำแบบ  
 วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๖

ลงนาม นายสุวิทย์ วงศ์วิเศษ  
 (นายสุวิทย์ วงศ์วิเศษ)  
 ผู้จัดทำแบบ  
 วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๖

ลงนาม นายประเสริฐ วิจิตรรัตน์  
 (นายประเสริฐ วิจิตรรัตน์)  
 ผู้จัดทำแบบ  
 วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๖



กศน.

ที่ดิน  
เลขที่ ๑๗๗  
หมู่ที่ ๑๖/๖๕  
ถนน ๑๔๓๒  
หมู่บ้าน

จังหวัดเชียงใหม่  
เขตเทศบาลเมือง  
แขวงท่าแพ เขตเทศบาล  
ถนน ๑๔๓๒ หมู่ ๑๖/๖๕  
หมู่บ้าน

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ โทร. ๐๕๒-๓๐๓๓๓๗๗

ที่ ๙๘๑๐๓๓/๔๔๙/๔ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างยาคำสั่งแพทย์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ตามที่โรงพยาบาลวังเหนือได้ขออนุมัติแผนจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บุคลากร ๕๕๗๗ คน จำนวน ๑๔๗๖๖ ล้านบาท รายละเอียดตามหนังสือโปรดทราบมาแล้วนี้ ดังนี้

๑๐๓๓.๓๐๓๓/๔๔๙/๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ นี้

โครงการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ได้พิจารณาอนุมัติแผนจัดซื้อดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการอนุมัติให้โรงพยาบาลรับทราบดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเปรมศรี ตี๊สุวรรณ)  
นายแพทย์ศักดาวนสุขจังหวัดเชียงใหม่

เดือน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

เกือบทราน  ๑๔๗๖๖ ล้านบาท

ในครุภัณฑ์  ไม่มีเกียรติกลางหายใจ

ห้าม  ห้ามบังคับ  ดำเนินการ ทุรำ

เงื่อนไข..... วันที่..... ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้ดำเนินการลงนาม

ห้าม  
ผู้ดำเนินการดำเนินงาน

แจ้ง

(นางสาวกัญญา ทวีวงศ์)  
นายแพทย์ชัยภูมิการ รักษากิจกรรมในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

(นางกัญญา ปันดานา)  
น้ำหนึ่งเป็นผู้รับทราบและรับทราบ  
หัวหน้าศูนย์งานพัฒนาคุณภาพ

ປະເທດລາວປະຊາທິປະໄຕ 2566

เงินเดือนประจำเดือน สิงหาคม 2560			
ไตรมาส	จำนวนเงินเดือน	จำนวน (บาท)	หักภาษี ณ 7%
๑(ต.ต. - บ.ก.)	๙๐	1,595,760.00	
๒(บ.ก.- มี.ก.)	๗๐	1,258,305.00	
๓(เม.ม.- มี.บ.)	๗๓	1,259,065.00	
๔(นศ. - ก.บ.)	๗๓	1,270,110.00	
รวม	๓๗๖	5,381,240.00	

ช่องทางการท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยว

๒๕๖๖-๑๓๗๘๐-๐๙๔๘๐๙

-4;602,089:28

፩፻፲

หนังสือที่ ๑๐๖๕ ฉบับที่ ๒๕๖๓

779,150.72

גראט

Digitized by srujanika@gmail.com

1448

นักวิชาการและนักศึกษาที่สนใจเรื่องนี้ สามารถติดต่อขอรับรายงานนี้ได้โดยอีเมล์ที่ [pr@chula.ac.th](mailto:pr@chula.ac.th)

Digitized by srujanika@gmail.com

(บุกเบิกพัฒนาฯ พัฒนาฯ)

ผู้รับผิดชอบ

“କୋଣପାଇବି କୁଳକୁଳିରୁହିଲାମାନ୍ଦିବୀ”

พื้นที่น้ำท่วมที่ต้องการจะต้องมีความกว้างประมาณ

ជាមួយពេលវេលាដែនរាយការ  
ទាំងអាជីវកម្មនិងប្រជុំរួមគ្នាប្រចាំឆ្នាំរាយការណ៍ដែលបានបង្កើតឡើង

Digitized by srujanika@gmail.com



ใบอนุญาตจราจร  
เลขที่รับ... ๘๗๙๔  
วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔  
เวลา ๐๙.๔๙

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดค่าป่าง กู้เงินคืนครองผู้ร่ำโภคฯ โทร. ๐๘๕-๓๗๓๗๓๗๗  
ที่ คลป ๐๐๓๓๖/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง คุ้มครองเด็กเด็กชั้นอนุบาลและเด็กชั้นอนุบาล มีอยู่ที่บ้านของตน บ้านเลขที่ ๑๕๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังเหนือ

ตามที่โรงเรียนบ้านวังเหนือได้ขออนุมัติแผนจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่ แผนจัดซื้อยา ๑๑,๒๓๔,๖๓๐.๔๖ บาท และแผนจัดซื้อวัสดุและเครื่องมือห้องทดลอง ๒๕๓,๒๓๖.๔๔ บาท รายละเอียดตามหนังสือโรงเรียนบ้านวังเหนือ ที่ คลป ๐๐๓๓๖๓๖/๔๔๐ และ คลป ๐๐๓๓๖๓๖/๔๔๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ นี้

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดค่าป่างได้พิจารณาอนุมัติแผนจัดซื้อดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการอนุมัติให้โรงเรียนบ้านรับทราบดังไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายปูรవ์สุริ กิจธารณ์ทัต)  
นายแพทย์สุรัตน์ชัยวงศ์ค่าป่าง

- ทราบ
- ล่วง
- ดำเนินการตามที่เสนอ
- ไม่รับ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังเหนือ

เพื่อทราบ  .....

เห็นควรตอบ ..... ๑. ใจรัก ๒. ใจรักและเสียหาย ๓. บังคับ

ทราบ  ไม่รับ悉  ดำเนินการ

(ลงชื่อ) ..... ๑๗๙-๒๕๖๔ ๑๕๙ ๑๕๙

สรุปแผนภาระจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประจำท วัสดุและเครื่องมือห้องตัวรับ  
หน่วยงาน โรงพยาบาล วังเหนือ จังหวัด สำปาง  
ประจำปีงบประมาณ 2566

รายการ		เงื่อนไขการจัดซื้อ	
		จำนวนรายการ	บาท
หมวดที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	38	68,488.81
	จัดซื้อจริง		
หมวดที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	42	69,764.81
	จัดซื้อจริง		
หมวดที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	47	83,263.81
	จัดซื้อจริง		
หมวดที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	41	71,718.81
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	70	293,236.24
	จัดซื้อจริง		

ข้อมูลเบื้องต้นการหักจ้างรายจ่ายเบื้องต้นเบ็ดเสร็จ :

มูลค่าแผนจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2565

270,010.17 บาท

มูลค่าแผนจัดซื้อปี 2566

23,226.07 บาท ค่าหักดุมจาก A-B

มูลค่าผลิตภัณฑ์เป็นร้อยละ

8.60 ศูนย์กลางจาก (A-B\*100)/8

สถานะสำคัญที่ทำให้ไม่ผ่านพัสดุซื้อขาย 2566 เนื่องจาก/ศักดิ์เสื่อม/ค่าต่อไปสูงมาก หรือมากกว่า 10%

ผู้เสนอ ร.พ.วังเหนือ  
(นางสาววนิษฐา สมภพบุญ)  
ผู้จัดซื้อ

ผู้เสนอ ร.พ.วังเหนือ  
(นางสาววนิษฐา สมภพบุญ)  
ผู้จัดซื้อ

(นางสาวทิพย์พร ใจดี)  
ผู้จัดซื้อ

(นายปรีดา ใจสุวรรณ)  
ผู้จัดซื้อ

๕.๕ ต.ค. 2565

๕.๕ ต.ค. 2565

๕.๕ พ.ค. 2565

๑๑.๘ ต.ค. 2565

วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

## บันทึกขอความ

ส่วนราชการ สานักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ ที่รับผิดชอบดูแล

ที่ ลป.๐๐๓๗๙/๖๐๘

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง อนุมัติแบบฟอร์มฯ วัดและเก็บน้ำอันดับการณ์ ปั๊มน้ำประปาฯ ๖๗๙๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบาลวังเหนือ

ตามที่โรงเรียนบาลวังเหนือได้ขออนุมัติแบบฟอร์มฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้แก่ แผน  
จัดเรียนฯ ๑๓,๒๗๔,๖๓๐.๕๖ บาท และแผนจัดซื้อวัสดุและเครื่องมือทั่วไป จำนวน ๑๗๗,๔๗๔ บาท  
รายละเอียดตามที่มีสืบต่อโรงเรียนบาลวังเหนือ ที่ ลป. ๐๐๓๗.๓๐๖/๘๙๐ และ ลป.๐๐๓๗.๓๐๖/๘๙๑ ลงวันที่  
๑๕ ตุลาคม ๖๔๖๔ นั้น

ในการนี้ สานักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางได้จัดสร้างห้องน้ำดูแลคนพิการสูงกว่า ๕๐%  
ผู้ใช้ผลการอยู่ดูแลให้โรงเรียนบาลวังเหนือต่อไป

ดังนี้เรียนมาเพื่อทราบ

(นายประเสริฐ ใจสุวรรณรักษ์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

- ทราบ
- ไม่ทราบ
- ไม่สนใจ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบาลวังเหนือ

(ที่อยู่) ๑:

หมู่บ้าน ..... บ้านเลขที่ ..... ๑๙๙ ถนน ..... ๑๙๙

ทราบ  ไม่ทราบ  ไม่สนใจ

(ลงชื่อ): ..... ๑๙๙ ๑๙๙ ๑๙๙ ๑๙๙ ๑๙๙

1 | Page

ສັງລຸກແພນຈັດເຈື້ອງໄວ  
ຫຼາມໄວຍງ່ານ ໄຊ່ພະຍາບາດລົມເຫັນອີ້ນ ຈັງຫຼວກຄູ່ຖ່າປາກ  
ປະຈຳໄປປະປະມາດ 2566

การซื้อขาย	มูลค่ารวม (บาท)	นำเข้าบัญชีขาเข้าที่ลูกหนี้เพียงรายเดียว		รายงานกิจกรรมหลักทรัพย์ของตัวเอง	
		จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
โภคภานฑ์ 1 (ต.ภ.-ร.ภ.)	2,809,657.64	394	2,805,752.78	3	3,904.86
โภคภานฑ์ 2 (ม.ภ.-ม.ภ.)	2,809,657.64	394	2,805,752.78	3	3,904.86
โภคภานฑ์ 3 (ม.ภ.-ว.ภ.)	2,809,657.64	394	2,805,752.78	3	3,904.86
โภคภานฑ์ 4 (ภ.ภ.-ภ.ภ.)	2,809,657.64	394	2,805,752.78	3	3,904.86
รวมทั้งสิ้น	A	11,238,630.56	394	11,223,011.12	5
					15,619.44

**ទីផ្សារប្រជាជនការពិភាក្សាលោងបុគ្គលិយនដ៏រក្សាំ៖**

บุคลากรที่ใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ | ๘ | 11,105,067.76 | 1/23

‘มาตรา๑๕๙แห่งบทบัญญัติฉบับที่๖๖’ ให้เป็นบทบัญญัติฉบับที่๖๕

บุตรก่อตั้งบริษัทในรัชกาล陛下ฯ 1.20 สำนักงานใหญ่ (A-8\*100)B

ພາສອງຮ່າຍ້ວຍ ພົມສັງລູງ

(ପ୍ରାଚୀନ ଗୀତରେ ମହାକାଵ୍ୟାମିନ୍)

แผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบลงทุน

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

แผนกเบ็ดเตล็ดค้าปลีกการพาณิชย์ที่ปรึกษาในสังกัดของบงกชุน ปัจจุบันมีงาน พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานและสำนักงานที่อยู่ต่างประเทศ ๑๗๙๗ แห่งและตั้งอยู่ที่ประเทศไทย (๘๐%)  
และตั้งอยู่ต่างประเทศ (๒๐%)  
ที่อยู่อาศัย โรงพยาบาลรัตนโกสินทร์ แขวงหัวหมาก กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หน่วยงาน เงินเดือนประจำเดือน ประจำเดือน						
ลำดับที่	รายการสืบต่อลงรักษา	ราคาก่อท่องเที่ยว (เงินบาท)	จำนวน	เงินเดือน	เดือน	จำนวนเงิน(บาท)
๑	งานปรับปรุงภูมิทัศน์และก่อสร้างเพื่อใช้ประโยชน์ทางการค้าและก่อสร้าง ความชำรุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๖๐๐,๐๐๐		๖๐๐,๐๐๐
๒	งานปรับปรุงภูมิทัศน์และก่อสร้างเพื่อใช้ประโยชน์ทางการค้าและก่อสร้าง ความชำรุดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ เมตร	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗	๔๙๐,๐๐๐		๔๙๐,๐๐๐
๓	งานป้องกันภัยธรรมชาติและประปาฯ ระบบทะล้อ	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๑	๘๘๘,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	๘๘๘,๐๐๐
๔	ประเมินภาระต้นทุนการใช้งานอาคารผู้ป่วยนอก ๑ ชั้น ที่ก่อสร้างใหม่ และสมั่นสมุกการใช้งานของอาคาร สำนักงานฯ อาคารซ่อมภายนอกและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยที่ก่อสร้างใหม่ จำนวน ๒ หลัง	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๑	๘๘๘,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	๘๘๘,๐๐๐
๕	ประเมินภาระต้นทุนการใช้งานอาคารผู้ป่วยนอก ๑ ชั้น ที่ก่อสร้างใหม่ และสมั่นสมุกการใช้งานของอาคาร สำนักงานฯ สำนักงานฯ	๘,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๘,๕๐๐,๐๐๐		๘,๕๐๐,๐๐๐
๖	เครื่องครองท่อในให้ฟ้าไว้ หัวยิงแรงบันดาลใจหัวหอย และหัวหอยในการในระบบเครื่องซัก	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๖	๕๓๒,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๕๓๒,๐๐๐
				๕๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐	๕๓๒,๐๐๐

๔๗  
(បានសារមិនគីឡូ)  
ជាអំពីការបង្ហាញដែលត្រូវបានរាយការណ៍

(ນາງຄារកិច្ចកម្ម គីឡូនុយ)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลวังเหนือ  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลวังเหนือ

วัน/เดือน/ปี : ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ข้อ ๑. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน ภายใน ๓๐ วันทำการ ระบุวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในช่องคำอธิบายซึ่งประกอบหลักฐาน วันที่ได้ทำการ ประกาศเผยแพร่ให้ชัดเจน

๑. มีบันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ และมีการ ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

๒. มีหนังสือจัดสรรงบประมาณของหน่วยงาน

๓. มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินการ และงบลงทุน)

๔. มีคำสั่งมอบหมายการปฏิประ公示 หรือปลดประ公示

หากภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวทักษ尼ย์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวพิชญพร พรึงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางอัญชิตา ใจทรง)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเหนือ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๒๗ ๘๑๐๐ ต่อ ๑๖๗  
ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑.๓/ ๖๕๔ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ด้วย โรงพยาบาลวังเหนือ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕  
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

เพื่อให้เป็นไปตามการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ให้มีการเสนอให้ผู้บริหารรับทราบ  
และพิจารณาสั่งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำรายงานฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์  
ของโรงพยาบาลวังเหนือ [www.wangnueahospital.com](http://www.wangnueahospital.com)

(นางธัญชิตา ใจตรง)  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
- เห็นควรอนุญาตตามที่เสนอ

(นางสาวทศนีย์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการ  
- ทราบ/อนุญาต

(นางสาวพิชญพร พรีงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนตุลาคม2565)

1

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจริงเดือน ต.ค.-65	รวม จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
<b>หมวดวัสดุ</b>							
1	วัสดุสำนักงาน	600,000	61,721.00	61,721.00	538,279.00	10.29	89.71
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	300,000	2,633.00	2,633.00	297,367.00	0.88	99.12
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000	1,620.00	1,620.00	78,380.00	2.03	97.98
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	70,000	960.00	960.00	69,040.00	1.37	98.63
5	วัสดุก่อสร้าง	70,000	-	-	70,000.00	-	100.00
6	วัสดุยานพาหนะ	5,000	-	-	5,000.00	-	100.00
7	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	-	-	5,000.00	-	100.00
8	วัสดุเชือเพลิง	1,000,000	100,003.00	100,003.00	899,997.00	10.00	90.00
9	วัสดุเครื่องแต่งกาย	250,000	-	-	250,000.00	-	100.00
10	วัสดุอื่น	100,000	1,000.00	1,000.00	99,000.00	1.00	99.00
15	เวชภัณฑ์ยา	10,770,000	1,049,861.82				
16	วัสดุการแพทย์	3,000,000	785,081.74				
17	วัสดุทันตกรรม	293,250	52,216.34				
18	วัสดุวิทยาศาสตร์	3,214,800	268,440.00				
		19,474,700	167,937.00	167,937.00	5,460,735.46	0.86	28.04

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนตุลาคม2565)

2

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจริงเดือน ต.ค.-65	รวม ซื้อจริง ปี66	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
<b>หมวดครุภัณฑ์</b>							
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	56,850	-	-	56,850.00	-	100.00
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
3	ครุภัณฑ์การแพทย์	1,252,000	-	-	1,252,000.00	-	100.00
4	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	422,000	-	-	-	-	-
5	ครุภัณฑ์การเกษตร	-	-	-	-	-	-
6	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	-	-	-	-	-
7	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-
		1,730,850	-	-	1,308,850.00	-	75.62
<b>จ้างเหมาบริการ</b>							
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	1,206,100.00	102,458.33	102,458.33	1,103,641.67	8.50	91.50
2	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย	850,450.00	65,230.00	65,230.00	785,220.00	7.67	92.33
3	ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	865,750.00	72,100.00	72,100.00	793,650.00	8.33	91.67
4	ค่าจ้างเก็บขยะติดเชื้อ	260,000.00	19,058.00	19,058.00	240,942.00	7.33	92.67
7	ค่าเช่า DR	492,000.00	41,000.00	41,000.00	451,000.00	8.33	91.67
8	ค่าเช่าใช้บริการอินเตอร์เน็ต	99,600.00	8,300.00	8,300.00	91,300.00	8.33	91.67
9	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	203,520.00	16,960.00	16,960.00	186,560.00	8.33	91.67
11	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	30,000.00	2,500.00	2,500.00	27,500.00	8.33	91.67
12	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	300,000.00	-	-	300,000.00	-	100.00
13	จ้างเหมาบริการซักผ้าผู้ป่วย	492,480.00	41,040.00	41,040.00	451,440.00	8.33	91.67

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนตุลาคม2565)

โรงพยาบาลล่วงหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจัดจ้างเดือน ต.ค.-65	รวม ซื้อจริง ปี66	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
14	จ้างเหมาบุคคลธรรมด้าปฏิบัติงาน	1,404,000.00	100,109.00	100,109.00	1,303,891.00	7.13	92.87
15	จัดซื้อเครื่องตรวจ CBC ส.ค.65	340,083.33	151,089.23	151,089.23	188,994.10	44.43	55.57
16	จัดซื้อเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด ก.ย.65	1,590,833.99	28,620.00	28,620.00	1,562,213.99	1.80	98.20
17	จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	350,000.00	34,450.00	34,450.00	315,550.00	9.84	90.16
18	จ้างเหมาระบการอื่น	400,405.00	20,655.00	20,655.00	379,750.00	5.16	94.84
			703,569.56	703,569.56	8,181,652.76		
	<u>หมวดค่าซ่อมแซม</u>						
1	ค่าซ่อมแซมอาคารสิ่งปลูกสร้าง	150,000.00		-	150,000.00	-	100.00
2	ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	66,500.00		-	66,500.00	-	100.00
3	ค่าซ่อมครุภัณฑ์yanathan	350,000.00	24,789.56	24,789.56	325,210.44	7.08	92.92
4	ค่าซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	50,000.00		-	50,000.00	-	100.00
5	ค่าจ้างเหมาซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	150,000.00		-	150,000.00	-	100.00
6	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5,000.00		-	5,000.00	-	100.00
7	ค่าซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	3,000.00		-	3,000.00	-	100.00
8	ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00		-	30,000.00	-	100.00
9	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ	60,000.00		-	60,000.00	-	100.00
10	ค่าซ่อมครุภัณฑ์อื่น ๆ	20,000.00		-	20,000.00	-	100.00
	รวม	884,500.00	24,789.56	24,789.56	859,710.44		

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

โรงพยาบาลวังเหนือ อำเภอวังเหนือ จังหวัดสำปาง

ลำดับ	รายละเอียดจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงินที่ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง	ระยะเวลาที่ จัดซื้อจัดจ้างได้	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง
๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๕,๘๗๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔๕,๐๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓	จัดซื้อวัสดุการแพทย์โครงการสร้างความรอบรู้ฯ	๒๓๓,๒๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๙๕,๑๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สต็อกเกอร์บาร์โค้ด)	๔๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สต็อกเกอร์เนื้อข้าวต้าน)	๓๘,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำคั่ม)	๕,๘๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๑ รายการ	๑๔,๑๕๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๒,๗๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๔๔,๗๓๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๗,๖๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๒๖,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๖๕,๑๒๐.๒๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๖,๙๕๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๖	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๑,๕๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๗	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๓,๐๕๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๘	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๘,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๗,๘๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๐	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๗,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๗,๖๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔๑,๐๘๗.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๒,๘๘๕.๑๖	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๗,๒๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ A๔)	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๗	จัดซื้อวัสดุเชือเพลิง ต.ค.๒๕๖๕	๑๐๐,๐๐๓.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๘	จ้างเหมาปฏิบัติงานพัสดุ	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๙	จ้างเหมาพนักงานข่วยเหลือคนไข้	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๐	จ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยทันตแพทย์	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๑	จ้างเหมาระบการซักผ้าผู้ป่วย	๔๑,๐๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๓๒	จัดเช่า PACS	๔๑,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๓	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	๗๒,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๔	จัดจ้างซ่อมรถยนต์ ทะเบียน นข.๔๘๙๕ ลำปาง	๗,๖๗๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๕	จัดจ้างเหมาบริการเก็บขยะติดเชือกเพ้าทำลาย	๗๙,๐๕๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๖	จ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๗	จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๘	จัดเช่าเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด ก.ย.๖๕	๒๔,๖๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีประมวลราคา
๓๙	จัดเช่าอินเทอร์เน็ต	๕,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๐	จ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๕,๖๐๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๑	จัดเช่าเครื่องตรวจ CBC ส.ค.๖๕	๑๕,๐๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๒	จัดจ้างเหมาบริการทำฟันปลอม เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	๑๕,๐๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๓	จัดจ้างตรวจแล็บ	๑๙,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๔	จ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานเบล	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๕	จ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำท้องเวชระเบียน	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๖	จ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยหันตแพทย์	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๗	จ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำท้องเก็บเงิน	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๘	จ้างเหมาปฏิบัติงานธุรการ	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๙	จ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานห้องทดลอง	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๐	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๒,๘๙๖.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๑	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๓,๓๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๒	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๒,๑๑๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๓	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๓,๐๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๔	จัดจ้างตรวจแล็บ	๑,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๘๓๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๒๘๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๙,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๗,๙๙๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๐	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๓๑๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๑	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๑,๑๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๒	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๕,๘๒๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๓	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ไฟฉายคาดหัว, ฟิวส์)	๕๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ตรายาง)	๒,๑๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๕	จัดจ้างซ่อมไม้กั้นอัตโนมัติเข้าบ้านพักเจ้าหน้าที่	๑๑,๓๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๖	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (กระจาดเต็มทำงาน)	๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๗	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	๙๘,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๖๔	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	๒๖,๑๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๕	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	๕๑,๗๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	๙๔,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๑	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	๕,๕๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๒	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๒๘๑,๓๒๔.๒๒	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๓	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๕,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๔	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๕	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๒๐,๕๗๑.๓๔	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๖	จัดซื้อเวลาไปรษณีย์	๕,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๗	จัดซื้อเวลาไปรษณีย์ (ลาวดเซื่อม)	๑๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๘	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๕,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๙	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๒๐,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๐	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๑	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๔๙,๑๖๖.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๒	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๓๗,๑๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๓	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๒๗,๘๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๔	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๕,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๕	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑๕,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๖	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๕,๖๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๗	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๓๗,๙๙๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๘	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๓๕,๙๕๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๙	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๒๐,๙๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๐	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑๕,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๑	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๒	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑,๙๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๓	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๒,๑๘๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๔	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๕,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๕	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑,๔๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๖	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑,๙๙๙.๙๙	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๗	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๓,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๘	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๔,๔๒๙.๙๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๙	จัดซื้อเวลาชกันท์ยา	๑,๖๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๐	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ก้อนน้ำ, สายชำระบะ)	๓๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๑	จัดซื้อวัสดุอื่นๆ (พวงมาลัย)	๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๒	จัดซื้อเวลาโดยนต์ ทะเบียน นข.๔๕๐๗บ	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๓	จัดซื้อเวลาคุ้มแพทัย	๕,๙๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๐๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๐,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๗๓,๔๕๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่เปลี่ยน กย.๓๐๗๕๙๘๖	๑,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๗๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๓๔๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๑๖๗.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๑	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (แปรงชุดพื้น)	๗๘๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๒	จัดซื้อวัสดุอื่นๆ (พวงมาลัย)	๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๓	จัดซื้อวัสดุเครื่องปรับอากาศ	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๔	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (คีย์บอร์ด, แมร์ส)	๑,๖๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กุญแจ)	๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๖	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (น้ำแดงเยลลี่บลูบอย)	๑๙๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๗๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๓๗๙.๖๕	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๕๕,๕๗๔.๕๕	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๐	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๒๖,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๑	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๑,๖๖๓.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๒	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๖,๔๔๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๓	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๖,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๔	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๒๔,๙๗๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๕	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๖,๓๓๓.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๖	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๗๓,๘๘๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๗	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๖,๒๖๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๘	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๒๓,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๘๒,๑๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๐	จัดซื้อเว็บไซต์สำเร็จรูปและเช่าโดเมน	๘,๑๗๒.๖๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๑	จัดซื้อวัสดุการแพทย์	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่เปลี่ยน กย.๓๐๗๕ สำปาง	๕,๐๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่เปลี่ยน กย.๓๐๗๕ สำปาง (เครื่องวัดระดับน้ำตื้นเลือด)	๗,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่เปลี่ยน กย.๓๐๗๕ สำปาง	๖,๐๑๖.๖๗	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่เปลี่ยน กพ.๓๐๘๒๖๖	๑,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๑,๒๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๖,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๔๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๗,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๗,๙๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๓,๖๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ทະเบິນ ນຊ.ແຜ່ມະ ລຳປາງ	๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๓๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๗๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๒๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑,๔๙๙.๖๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑,๐๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๐๔๔.๔๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔,๖๓๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
		๓,๑๖๔,๐๗๔.๓๔		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลลังเหลือง

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลลังเหลือง

วัน/เดือน/ปี : ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวทศนีย์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานที่้าไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
วันที่ ๔ เดือนพฤษจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวพิชญพร พรึงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>1</sup>  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลังเหลือง  
วันที่ ๔ เดือนพฤษจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเขียนเผยแพร่

(นางอัญชิตา ใจตรง)  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ  
วันที่ ๔ เดือนพฤษจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเหนือ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๒๗ ๘๑๐๐ ต่อ ๑๖๗  
ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑.๓/๖๙๕ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำเดือนพฤษจิกายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ด้วย โรงพยาบาลวังเหนือ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำเดือนพฤษจิกายน ๒๕๖๕  
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

เพื่อให้เป็นไปตามการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ให้มีการเสนอให้ผู้บริหารรับทราบ  
และพิจารณาสั่งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำรายงานฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์  
ของโรงพยาบาลวังเหนือ [www.wangnueahospital.com](http://www.wangnueahospital.com)

(นางรัตน์ ใจทรง)  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
- เห็นควรอนุญาตตามที่เสนอ

(นางสาวทศนีย์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการ  
- ทราบ/อนุญาต

(นางสาวพิชญพร พริงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนพฤษภาคม 2565)

1

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจริงเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจริงเดือน พ.ย.-65	รวม ซื้อจริง ปี66	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
	<b>หมวดวัสดุ</b>							
1	วัสดุสำนักงาน	600,000.00	61,721.00	61,725.00	123,446.00	476,554.00	20.57	79.43
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	300,000.00	2,633.00	33,705.00	36,338.00	263,662.00	12.11	87.89
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000.00	1,620.00	1,684.00	3,304.00	76,696.00	4.13	95.87
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	70,000.00	960.00	3,955.00	4,915.00	65,085.00	7.02	92.98
5	วัสดุก่อสร้าง	70,000.00	-	4,833.00	4,833.00	65,167.00	6.90	93.10
6	วัสดุยานพาหนะ	5,000.00	-	-	-	5,000.00	-	100.00
7	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000.00	-	-	-	5,000.00	-	100.00
8	วัสดุเชื้อเพลิง	1,000,000.00	100,003.00	81,305.90	181,308.90	818,691.10	18.13	81.87
9	วัสดุเครื่องแต่งกาย	250,000.00	-	127,000.00	127,000.00	123,000.00	50.80	49.20
10	วัสดุอื่น	100,000.00	1,000.00	-	1,000.00	99,000.00	1.00	99.00
15	เวชภัณฑ์ยา	10,770,000.00	1,049,861.82	1,438,593.80	2,488,455.62	8,281,544.38	23.11	76.89
16	วัสดุการแพทย์	3,000,000.00	785,081.74	120,195.20	905,276.94	2,094,723.06	30.18	69.82
17	วัสดุทันตกรรม	293,250.00	52,216.34	37,645.82	89,862.16	203,387.84	30.64	69.36
18	วัสดุวิทยาศาสตร์	3,214,800.00	268,440.00	191,995.00	460,435.00	2,754,365.00	14.32	85.68
		19,474,700.00	3,989,270.57	3,515,889.28	20,705,555.37	16,047,194.63		

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนพฤษภาคม 2565)

2

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจ้างเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจ้างเดือน พ.ย.-65	รวม ซื้อจ้าง ปี66	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
<b>หมวดครุภัณฑ์</b>								
1	ครุภัณฑ์ตัวกว่าเกณฑ์	56,850		13,180.00	13,180.00	43,670.00	23.18	76.82
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-		516,665.00	516,665.00	-	516,665.00	
3	ครุภัณฑ์การแพทย์	1,252,000		55,000.00	55,000.00	1,197,000.00	4.39	95.61
4	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	422,000		6,990.00				
5	ครุภัณฑ์การเกษตร	-			-	-	-	
6	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-			-	-	-	
7	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	-			-	-	-	
		1,730,850	-	591,835	584,845	724,005.00		
<b>จ้างเหมาบริการ</b>								
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	1,206,100.00	102,458.33	102,458.33	204,916.66	1,001,183.34	16.99	83.01
2	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย	850,450.00	65,230.00	50,840.00	116,070.00	734,380.00	13.65	86.35
3	ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	865,750.00	72,100.00	71,400.00	143,500.00	722,250.00	16.58	83.42
4	ค่าจ้างเก็บขยะติดเชื้อ	260,000.00	19,058.00	18,291.00	37,349.00	222,651.00	14.37	85.64
7	ค่าเช่า DR	492,000.00	41,000.00	41,000.00	82,000.00	410,000.00	16.67	83.33
8	ค่าเช่าใช้บริการอินเตอร์เน็ต	99,600.00	8,300.00	8,300.00	16,600.00	83,000.00	16.67	83.33
9	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	203,520.00	16,960.00	16,960.00	33,920.00	169,600.00	16.67	83.33
11	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	30,000.00	2,500.00	2,500.00	5,000.00	25,000.00	16.67	83.33
12	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	300,000.00	-	27,220.80	27,220.80	272,779.20	9.07	90.93
13	จ้างเหมาบริการซักผ้าผู้ป่วย	492,480.00	41,040.00	41,040.00	82,080.00	410,400.00	16.67	83.33

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนพฤษภาคม 2565)

3

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจัดจ้างเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจัดจ้างเดือน พ.ย.-65	รวม	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
14	จ้างเหมาบุคคลธรรมด้าปฏิบัติงาน	1,404,000.00	100,109.00	116,804.00	216,913.00	1,187,087.00	15.45	84.55
15	จัดเข้าเครื่องตรวจ CBC ส.ค.65	340,083.33	151,089.23	178,509.91	329,599.14	10,484.19	96.92	3.08
16	จัดเข้าเครื่องตรวจห้องปฏิบัติการเคมีในเลือด ก.ย.65	1,590,833.99	28,620.00	26,950.50	55,570.50	1,535,263.49	3.49	96.51
17	จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	350,000.00	34,450.00	35,820.00	70,270.00	279,730.00	20.08	79.92
18	จ้างเหมาระบการอื่น	400,405.00	20,655.00	264,449.70	285,104.70	115,300.30	71.20	28.80
			703,569.56	496,814.13	1,706,113.80	7,179,108.52		
	<u>หมวดค่าซ่อมแซม</u>							
1	ค่าซ่อมแซมอาคารสิ่งปลูกสร้าง	150,000.00			-	150,000.00	-	100.00
2	ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	66,500.00			-	66,500.00	-	100.00
3	ค่าซ่อมครุภัณฑ์yanพาหนะ	350,000.00	24,789.56	28,360.00	53,149.56	296,850.44	15.19	84.81
4	ค่าซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	50,000.00		31,707.95	31,707.95	18,292.05	63.42	36.58
5	ค่าจ้างเหมาซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	150,000.00			-	150,000.00	-	100.00
6	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5,000.00			-	5,000.00	-	100.00
7	ค่าซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	3,000.00			-	3,000.00	-	100.00
8	ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00			-	30,000.00	-	100.00
9	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ	60,000.00		2,200.00	2,200.00	57,800.00	3.67	96.33
10	ค่าซ่อมครุภัณฑ์อื่น ๆ	20,000.00			-	20,000.00	-	100.00
	รวม	884,500.00	24,789.56	62,267.95	87,057.51	797,442.49		

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

โรงพยาบาลสังเวียน อําเภอสังเวียน จังหวัดลำปาง

ลำดับ	รายละเอียดจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงินที่ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง	ระยะเวลาที่จัดซื้อจัดจ้างได้	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๑	จัดซื้อจ้างเหมาทำอาหารผู้ป่วย พ.ย.๖๕	๔๐,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๒	จัดซื้อจ้างเหมาบริการเก็บขยะติดเชือกไปเผาทำลาย พ.ย.๒๕๖๕	๑๙,๒๙๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓	จัดซื้อจ้างเหมาบริการซักผ้าผู้ป่วย เดือนพ.ย.๖๕	๔๗,๐๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔	จัดซื้อจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เดือนพ.ย. ๒๕๖๕	๗๑,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๕	จัดซื้อ PACS เดือนพ.ย.๖๕	๔๗,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖	จัดซื้อเครื่องตรวจ CBC พ.ย.๖๕	๒๖,๘๕๐.๕๐	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๗	จัดซื้อเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด พ.ย.๖๕	๑๗๔,๕๕๘.๙๑	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๘	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร พ.ย.๖๕	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙	จัดซื้อเครื่องเตอร์เน็ต พ.ย.๖๕	๘,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐	จัดซื้อวัสดุเชือกเพลิง เดือนพ.ย.๖๕	๘๑,๓๐๕.๙๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑	จัดซื้อจ้างเหมาบริการทำฟันปลอม เดือนพ.ย.๖๕	๑๖,๙๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๔,๑๕๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ A๔)	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๖	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานธุรการ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๗	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยทันตแพทย์	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๘	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยทันตแพทย์	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๙	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๐	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำห้องเก็บเงิน	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๑	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำห้องเวชระเบียน	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๒	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานเปล	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๓	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานห้องทดลอง	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๔	จัดซื้อจ้างเหมาปฏิบัติงานพัสดุ	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๕	จัดซื้อจ้างเหมาเวชภัณฑ์ยา	๙,๒๕๓.๖๖	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๖	จัดซื้อจ้างเหมาเวชภัณฑ์ยา	๒๕,๙๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๗	จัดซื้อจ้างเหมาเวชภัณฑ์ยา	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๘	จัดซื้อจ้างเหมาเวชภัณฑ์ยา	๔๔,๙๓๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๙	จัดซื้อจ้างเหมาเวชภัณฑ์ยา	๕๗,๙๓๖.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๐	จัดซื้อจ้างตรวจแล็บ	๑๙,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๘ รายการ	๑๕,๓๐๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๓๔	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม จำนวน ๓ รายการ	๖,๓๖๖.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๐๙,๐๘๕.๓๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๖	จัดซื้อเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อกลินทรีย์ด้วยไอน้ำ	๑๗,๓๗๗.๙๕	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๗	จัดซื้ออุปกรณ์และอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๘	จัดซื้อระบบไปรษณีย์	๔๕,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน/แบบ Summary	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๐	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กล้องวงจรปิดพร้อมลำโพง)	๑๙,๗๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๑	จัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ ระเบียนนั่งพร้อมเสาน้ำเกลือ	๒๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๒	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ สายออกซิเจนเคนนูล่า	๑๒,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๓	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อ TO BE NUMBER ONE	๖๔,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๕	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ประแจเลื่อน)	๗๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๖	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ประดูน้ำ)	๑๗๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๗	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ปลั๊กไฟกราวด์คู่)	๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๓๘๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๙	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (หลอดไฟ)	๑,๕๐๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๐	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (น้ำกัลล์)	๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๑	จัดซื้อวัสดุผ้าห่มและผ้าอัดติดหูปูประดิษฐานพระบรมราชยลักษณ์	๕๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๒	จัดซื้อวัสดุล้องติดรอยนต์ ทะเบียน กพ.๓๐๘๒๗๖	๒๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๓	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๔,๓๔๖.๓๔	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๔	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๑,๕๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๕	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ นอกแผน ท่อระบายน้ำอุกุขาวด ICD	๒๕,๘๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๒,๗๒๓.๓๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓๔,๕๑๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๗,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๙	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม จำนวน ๒ รายการ	๗,๙๓๒.๙๘	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๐	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม จำนวน ๕ รายการ	๕,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๑	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม จำนวน ๑๒ รายการ	๘,๑๓๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๑,๘๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๗๗,๙๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๕,๑๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๙,๒๑๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๗,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๔,๙๘๔.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔๕,๒๖๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๖๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๐,๘๗๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๙,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔,๐๒๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๖,๓๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๖๗๒.๘๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๖,๖๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓๘,๔๐๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๗๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๖,๔๗๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๕,๗๗๓.๖๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๐	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ เข็มและไซริงค์	๕๓,๐๔๒.๗๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๑	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ Glove disposable	๑๙,๑๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๒	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ พลาสเตอร์	๖,๑๔๒.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๐๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑,๙๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๕๒๘.๖๔	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๙	จัดซื้อวัสดุเเกสทักรัม	๓,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔,๔๘๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๕๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๒	จัดซื้อกรุภัณฑ์การแพทย์ เครื่องวัดความอื้นของออกซิเจนและวัดความดันโลหิต	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔,๕๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๔	จัดซื้อวัสดุเเกสทักรัม	๓,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๑๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๖	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๗	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒๕,๘๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๘	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๒,๘๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๙	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๕,๗๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๗,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๑	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๔๐,๐๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓๒,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔๓,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๐๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๖	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๖,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๗	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒๙,๗๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ริมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ ชุด	๖,๖๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ เครื่องขึ้นน้ำหนัก	๓,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๐	จัดซื้อห้องตู้จ่ายออกซิเจนระบบไปปีลайн	๖๔,๒๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๑	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (สายเอ็นตัดหญ้า)	๑,๖๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๒	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ท่อพีวีซี)	๒,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๓	จัดซื้อห้องเครื่องปรับอากาศ	๑,๒๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๒๑๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๕	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (ไอกเตอร์)	๑๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๗	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษเทอร์มอล)	๑๙,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๘	จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น)	๖,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๙	จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องทำน้ำอุ่น)	๓,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๐	จัดซื้อห้องเครื่องสำอาง ๘๘๘๕ สำปาง	๑๒,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๑	จัดซื้อห้องตู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ LAN	๑๐๔,๔๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๒	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟ)	๑,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กล่องพลาสติก)	๖,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โทรศัพท์ไร้สาย)	๕,๒๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๕	จัดซื้อห้องตู้บารุงยานพาหนะ ๘๘๘๗๗๗๑๑๑	๒,๑๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๖	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/server+เครื่องสำรองไฟ	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๗	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ฝ้าซักโครก)	๑,๐๔๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๘	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ	๑,๖๘๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๙	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า (ไฟฉุกเฉิน)	๑,๗๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๐	จัดซื้อห้องตู้เย็นเก็บเสื้อต	๖,๘๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๑	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๑๙๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๒	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๓๓,๒๑๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕๒,๔๘๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๔	จัดซื้อวัสดุเภสัชกรรม	๑๗,๔๙๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๕	จัดซื้อวัสดุเภสัชกรรม	๖๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒๕,๓๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๗	จัดซื้อป้ายไฟโรงพยาบาลวังเหนือ	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๘	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓๙	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๐๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๔๐	จัดซื้อเวลาภัยแล้ง	๓,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๑	จัดซื้อเวลาภัยแล้ง	๒,๑๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๒	จัดซื้อเวลาภัยแล้ง	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๓	จัดซื้อเวลาภัยแล้ง	๒,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔๔	จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องทำน้ำอุ่น)	๓,๙๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
		๓,๔๑๔,๒๗๗.๐๘		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลวังเหนือ

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลวังเหนือ

วัน/เดือน/ปี : ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ).

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวทักษิณ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
วันที่ ๒ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวพิชญพร พรึงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>1</sup>  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
วันที่ ๒ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเข้าเผยแพร่

(นางรัชฎา ใจตรง)  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ  
วันที่ ๒ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเหนือ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๒๗ ๘๑๐๐ ต่อ ๑๖๗  
ที่ ลป ๑๐๓๓.๓๐๑.๓/๗๑๙ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำพัสดุ (งบดำเนินงาน)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำวันที่ ๑-๑๕ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ด้วย โรงพยาบาลวังเหนือ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดทำพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำวันที่ ๑-๑๕ เดือนธันวาคม  
๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

เพื่อให้เป็นไปตามการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ให้มีการเสนอให้ผู้บริหารรับทราบ  
และพิจารณาสั่งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำรายงานฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์  
ของโรงพยาบาลวังเหนือ [www.wangnueahospital.com](http://www.wangnueahospital.com)

(นางอัญชิตา ใจตรง)  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ  
-เห็นควรอนุญาตตามที่เสนอ

(นางสาวทักษนิย์ ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการ  
-ทราบ/อนุญาต

(นางสาวพิชญพร พรีงคำญู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (วันที่ 1-15 เดือนธันวาคม 2565)

1

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจริงเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจริงเดือน พ.ย.-65	จัดซื้อจริงเดือน ธ.ค.-65	รวม	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
<b>หมวดวัสดุ</b>									
1	วัสดุสำนักงาน	600,000	61,721.00	61,725.00		123,446.00	476,554.00	20.57	79.43
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	300,000	2,633.00	33,705.00		36,338.00	263,662.00	12.11	87.89
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000	1,620.00	1,684.00		3,304.00	76,696.00	4.13	95.87
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	70,000	960.00	3,955.00		4,915.00	65,085.00	7.02	92.98
5	วัสดุก่อสร้าง	70,000	-	4,833.00		4,833.00	65,167.00	6.90	93.10
6	วัสดุยาเสพติด	5,000	-	-		-	5,000.00	-	100.00
7	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	-	-		-	5,000.00	-	100.00
8	วัสดุเชือเพลิง	1,000,000	100,003.00	81,305.90		181,308.90	818,691.10	18.13	81.87
9	วัสดุเครื่องแต่งกาย	250,000	-	127,000.00		127,000.00	123,000.00	50.80	49.20
10	วัสดุอื่น	100,000	1,000.00	-		1,000.00	99,000.00	1.00	99.00
15	เวชภัณฑ์ยา	10,770,000	1,049,861.82	1,438,593.80	314,139.40	2,802,595.02	7,967,404.98	26.02	73.98
16	วัสดุการแพทย์	3,000,000	785,081.74	120,195.20	216,399.50	1,121,676.44	1,878,323.56	37.39	62.61
17	วัสดุทันตกรรม	293,250	52,216.34	37,645.82	10,681.30	100,543.46	192,706.54	34.29	65.71
18	วัสดุวิทยาศาสตร์	3,214,800	268,440.00	191,995.00	133,200.00	593,635.00	2,621,165.00	18.47	81.53
		36,752,750.00	3,989,270.57	3,515,889.28	1,694,521.85	21,379,975.57	15,372,774.43		

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนธันวาคม 2565)

2

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจ้างเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจ้างเดือน พ.ย.-65	จัดซื้อจ้างเดือน ธ.ค.-65	รวม	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอดคง เหลือ %
<b>หมวดครุภัณฑ์</b>									
1	ครุภัณฑ์ต่างๆภายในห้อง	56,850		13,180.00	22,620.00	35,800.00	21,050.00	62.97	37.03
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			516,665.00		516,665.00	- 516,665.00		
3	ครุภัณฑ์การแพทย์	1,252,000		55,000.00		55,000.00	1,197,000.00	4.39	95.61
4	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	422,000		6,990.00					
5	ครุภัณฑ์การเกษตร					-			
6	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					-	-		
7	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ					-	-		
		1,730,850	-	591,835.00	22,620.00	607,465.00	701,385.00		
<b>จ้างเหมาบริการ</b>									
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	1,206,100.00	102,458.33	102,458.33	102,458.33	307,374.99	898,725.01	25.49	74.51
2	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย	850,450.00	65,230.00	50,840.00	37,485.00	153,555.00	696,895.00	18.06	81.94
3	ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	865,750.00	72,100.00	71,400.00	71,400.00	214,900.00	650,850.00	24.82	75.18
4	ค่าจ้างเก็บขยะติดเชื้อ	260,000.00	19,058.00	18,291.00		37,349.00	222,651.00	14.37	85.64
7	ค่าเช่า DR	492,000.00	41,000.00	41,000.00	41,000.00	123,000.00	369,000.00	25.00	75.00
8	ค่าเช่าใช้บริการอินเตอร์เน็ต	99,600.00	8,300.00	8,300.00	8,300.00	24,900.00	74,700.00	25.00	75.00
9	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	203,520.00	16,960.00	16,960.00	16,960.00	50,880.00	152,640.00	25.00	75.00
11	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	22,500.00	25.00	75.00
12	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	300,000.00	-	27,220.80	27,220.80	54,441.60	245,558.40	18.15	81.85
13	จ้างเหมาบริการซักผ้าผู้ป่วย	492,480.00	41,040.00	41,040.00	41,040.00	123,120.00	369,360.00	25.00	75.00

รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนธันวาคม 2565)

3

โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	รายการ	แผนปี 66	จัดซื้อจริงเดือน ต.ค.-65	จัดซื้อจริงเดือน พ.ย.-65	จัดซื้อจริงเดือน ธ.ค.-65	รวม	ยอดคงเหลือ	ยอดซื้อ จริง%	ยอด คงเหลือ %
14	จ้างเหมาบุคลากรตามภาระต่างๆ	1,404,000.00	100,109.00	116,804.00	118,500.00	335,413.00	1,068,587.00	23.89	76.11
15	จัดซื้อเครื่องตรวจ CBC ส.ค.65	1,020,250.00	151,089.23	178,509.91	26,950.50	356,549.64	663,700.36	34.95	65.05
16	จัดซื้อเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด ก.ย.65	1,590,833.99	28,620.00	26,950.50	178,509.91	234,080.41	1,356,753.58	14.71	85.29
17	จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	350,000.00	34,450.00	35,820.00	35,908.00	106,178.00	243,822.00	30.34	69.66
18	จ้างเหมาระบบการอื่น	400,405.00	20,655.00	264,449.70	115,596.00	400,700.70	- 295.70	100.07	- 0.07
		9,565,388.99	703,569.56	1,002,544.24	823,828.54	2,529,942.34	7,035,446.65		
	<b>หมวดค่าซ่อมแซม</b>								
1	ค่าซ่อมแซมอาคารสิ่งปลูกสร้าง	150,000.00				-	150,000.00	-	100.00
2	ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	66,500.00				-	66,500.00	-	100.00
3	ค่าซ่อมครุภัณฑ์yanpanah	350,000.00	24,789.56	28,360.00	40,300.00	93,449.56	256,550.44	26.70	73.30
4	ค่าซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	50,000.00		31,707.95	7,390.00	39,097.95	10,902.05	78.20	21.80
5	ค่าจ้างเหมาซ่อมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์+การแพทย์	150,000.00				-	150,000.00	-	100.00
6	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5,000.00				-	5,000.00	-	100.00
7	ค่าซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	3,000.00				-	3,000.00	-	100.00
8	ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00				-	30,000.00	-	100.00
9	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ	60,000.00		2,200.00	2,600.00	4,800.00	55,200.00	8.00	92.00
10	ค่าซ่อมครุภัณฑ์อื่น ๆ	20,000.00				-	20,000.00	-	100.00
	<b>รวม</b>	<b>884,500.00</b>	<b>24,790</b>	<b>62,268</b>	<b>50,290</b>	<b>137,348</b>	<b>747,152.49</b>	<b>15.53</b>	<b>84.47</b>

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำ วันที่ ๑-๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

โรงพยาบาลรังสิต อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดลำปาง

ลำดับ	รายละเอียดจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงินที่ได้จัดซื้อ/จัด จ้าง	ระยะเวลาที่ จัดซื้อจัดจ้างได้	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง
๑	จัดจ้างเหมาบริการซักผ้าผู้ป่วย เดือน ธ.ค.๒๕๖๕	๔๗,๐๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒	จัดจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ธ.ค.๒๕๖๕	๗๗,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๓	จัดเข้า PACS เดือน ธ.ค.๒๕๖๕	๔๗,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔	จัดเข้าเครื่องตรวจ CBC ธ.ค.๒๕๖๕	๒๖,๘๕๐.๕๕	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๕	จัดเข้าเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด ธ.ค.๒๕๖๕	๓๙,๔๕๙.๙๗	๓๐ วัน	วิธีประกวดราคา
๖	จัดเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร ธ.ค.๒๕๖๕	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗	จัดเข้าอินเตอร์เน็ต ธ.ค.๒๕๖๕	๕,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๔,๑๕๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ A4)	๑๖,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานธุรการ	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานแพทย์	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานแพทย์	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๖	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำห้องเก็บเงิน	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๗	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานประจำห้องเวชระเบียน	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๘	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานแปล	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๙	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพนักงานห้องทดลอง	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๐	จัดจ้างเหมาปฏิบัติงานพัสดุ	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๑	จัดจ้างตรวจแล็บ	๓๕,๔๐๔.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๒	จัดจ้างตรวจแล็บ	๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๓	จัดจ้าง บริการ BMS-HOSxp Activation	๒๑,๗๕๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๔	จัดจ้างเหมาทำฟันปลอม เดือนพ.ย. ๒๕๖๕	๑๖,๘๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๕	จัดจ้างซ่อมบำรุงครุภัณฑ์yanพาหนะ นข.๔๘๒๕ ลป	๕,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๖	จ้างซ่อมบำรุงครุภัณฑ์yanพาหนะ กร-๕๓๗๕ลป	๒๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๗	จัดจ้างเหมาบริการเข้าเชิร์ฟเวอร์ GPS โรงพยาบาล	๓,๗๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๘	จัดซื้อวัสดุอื่นๆ (พานพุ่มดอกไม้สด)	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๙	จัดซื้อวัสดุหันตกรรม	๑,๐๕๙.๓๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๑	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (เชือก)	๕๓๙.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๓๒	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ก้อนน้ำ)	๓๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๕๑๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๒,๖๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๕	จัดซื้อวัสดุทั่วไป (๒ รายการ)	๒,๐๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๖	จัดซื้อวัสดุทั่วไป (น้ำยาบ้วนปาก)	๒,๑๑๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๗	จัดซื้อวัสดุทั่วไป (๕ รายการ)	๓,๗๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๘	จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	๒๑๙,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๙	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๕,๗๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๑	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๒	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘,๐๙๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๓	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๖,๖๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๔	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๕,๑๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๕	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๓๒,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๖	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘,๕๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๗	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๗,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๘	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘,๕๖๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๙	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (เครื่องตัดหญ้า)	๑,๓๓๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๓๓๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๙๕,๒๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๐,๒๗๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๔	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ พลาสเตอร์	๑๘,๔๕๗.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๕	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ กระดาษเครื่อง Monitor	๒๒,๑๑๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๖	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ Face shield	๑๒,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ สายสวนปัสสาวะ	๑๘,๕๗๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๘	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ก็อสพับ	๑๗,๐๒๒.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ไทยก้อส	๑๐,๖๔๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๐	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ไซริงจ์	๑๓,๓๕๓.๖๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๑	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ไนมีบล็อก	๑๑,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๒	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ชุดให้น้ำเกลือ ผู้ใหญ่	๑๘,๒๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๓	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ เปือกปูน	๒๐,๓๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๔	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ถุงมือ	๒๒,๑๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๕	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๖,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๑๐,๔๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๖,๐๒๙.๕๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง

๖๘	จัดซื้อติดตั้งบานกระจากอาคารชั้นฟาก จ่ายกลาง	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๙	จัดซื้อติดตั้งเกอร์ลิฟต์บ้านเดี่ยว ๓ ชั้น	๖๗,๗๐๑.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๐	จัดซื้อชุดครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ)	๑,๔๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๑	จัดซื้อชุดครุภัณฑ์การแพทย์ (ตู้เย็นเก็บเวชภัณฑ์ยา)	๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๒	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะขนส่ง (หากล้องติดรถยกตัว)	๒๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๓	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โทรศัพท์เร็วสาย)	๒,๖๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๔	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๕	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ไมโครไฟน์)	๑,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๗	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ถุงใส่ปัสสาวะ	๔,๓๕๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๘	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ ของเก็บของปราศจากเชื้อ	๔,๙๑๕.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๙	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ Bactigras	๒,๑๖๑.๔๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๐	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	๔,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๑	จัดซื้อวัสดุทันตกรรม (๔ รายการ)	๑,๗๒๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๒	จัดซื้อชุดบ่มรุ่งยานพาหนะ ทะเบียน นข.๔๕๐๔๘	๒,๓๐๐.๐๐	๓๐ วัน	วิธีเฉพาะเจาะจง
		๑,๕๙๕,๒๔๔.๖๑		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลลังเหลือง

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลลังเหลือง

วัน/เดือน/ปี : ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการวางแผนระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำพัสดุ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประจำวันที่ ๑-๑๕ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวทักษณี ศรีใจ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
วันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวพิชญพร พรึงลำภู)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลังเหลือง  
วันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางธัญชิตา ใจตรง)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
วันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕