



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังเหนือ อ.วังเหนือ จ.ลำปาง
ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/๙๓ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ด้วย โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง จะดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและกำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารชั่วคราว โรงพยาบาลวังเหนือ นั้น

ในการนี้ ผู้รับผิดชอบงาน ITA โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง ขออนุมัติจัดประชุมตามวันและเวลา และสถานที่ดังกล่าว ต่อไป หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในหนังสือเชิญประชุมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวทศนีย์ ศรีใจ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวสกวเดือน เนตรทิพย์)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังเหนือ อ.วังเหนือ จ.ลำปาง

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/ว.๑๐๖

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและกำหนดกรอบแนวทางการป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างานทุกงาน

ด้วย โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง จะดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและกำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารชั่วคราว โรงพยาบาลวังเหนือ

ในการนี้ โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน
เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสกวเดือน เนตรทิพย์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเหนือ

ระเบียบวาระการประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและกำหนดแนวทางการจัดทำ
คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
ณ อาคารชั่วคราว โรงพยาบาลวังเหนือ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

.....
.....

มติที่ประชุม:

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

.....
.....
.....

มติที่ประชุม:

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

.....
.....
.....

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

.....
.....

๕.๒ จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

.....
.....

๕.๓ การจัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

.....

.....

มติที่ประชุม:

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม: